



PLAN DE COURS
COHORTES PUBLIQUES 2024-2025

Par **effeo** Alliance
Conseil
www.effeo.co

Le programme	2
Les ateliers et objectifs d'apprentissage	3
Les bénéfices de ce programme	4
Dates, lieux et coûts	5
L'accompagnement (optionnel)	6
Conditions, aide financière et reconnaissances	7
L'entreprise EFFEO ALLIANCE CONSEIL	8

Bienvenue aux **gestionnaires, superviseurs, contremaîtres, ingénieurs, aux présidents, directeurs généraux, entrepreneurs en démarrage... et ceux et celles en devenir** qui désirent améliorer la qualité de leur leadership, leur contribution professionnelle ainsi que leur qualité de vie.

Ce programme, unique au Québec, a été conçu par Georges H. Couture et réédité par Luc Péloquin et Nancy Perron. Les enseignements de ce programme sont **un complément à toute profession pour amener les leaders à conduire leur personnel et collaborateurs vers une plus grande collaboration, autonomie, efficacité et confiance en soi dans la prise de décisions.**

Ce programme favorise enfin et surtout le développement de nouvelles compétences pour exercer un leadership d'exception. Sera-t-il pour vous une simple formation ou une transformation ?

Bienvenue à chacun.



LUC PELOQUIN

Concepteur et formateur du
Programme Impact Leadership

lpeloquin@effeo.co
514-971-9115

Le programme comporte :

6 rencontres de 4 heures avec déjeuner continental dispensées aux 2 semaines et réparties sur 3 mois pour favoriser la mise en pratique entre chaque atelier.

10 à **15** participants de différentes entreprises de différents secteurs d'activités et de différentes fonctions.

6 ateliers dynamiques incluant : formation, exercices et analyses de cas (exercices et mise en pratique recommandées entre les ateliers).

1 bilan de leadership - test AtmanPro avec interprétation et recommandations par un expert en leadership et ressources humaines.



500 pages de contenus pertinents et détaillées, copie papier et PDF.

Le modèle d'apprentissage consiste à :

- comprendre,
- partager,
- s'exercer,
- appliquer de façon à créer de nouveaux automatismes dans la façon de penser et d'agir en entreprise et partout ailleurs.

« Le grand but de la formation n'est pas la connaissance, mais l'application de la connaissance! »

Les ateliers et objectifs d'apprentissage :

PRÉPARATION AUX ATELIERS



MODULE 1 :

Générer un leadership plus attractif, performant et inspirant.

1. Évaluation du niveau de développement du participant au niveau de son leadership.
2. Portrait comportemental des forces et potentialités du participant.
3. Identification des attentes du participant.

MODULE 2 :

Le secret des entreprises pérennes et profitables.

1. Comprendre ce qu'est le leadership.
 2. Identifier les 6 responsabilités de tout leader attractif et performant.
 3. Comprendre les origines de notre leadership.
 4. Prendre davantage conscience de l'influence qu'a notre leadership.
1. Comprendre la puissance d'une culture d'entreprise qui en vaut la peine sur la pérennité et la profitabilité.
 2. Préciser la mission de l'entreprise et ma mission dans l'entreprise pour faciliter mes choix et priorités.
 3. Un équilibre de vie pour favoriser ma performance en entreprise.
 4. Préciser la culture du service pour lequel j'évolue et celle de l'entreprise.

MODULE 3 :

Pour devenir un influenceur stratégique.

1. Comprendre les différences des différents profils de personnalité.
2. Identifier les caractéristiques et talents naturels qui composent mon profil psychologique et social.
3. Développer la capacité d'identifier le style psychologique et social de mon interlocuteur ainsi que son niveau de développement.
4. Cultiver un leadership de plus en plus attractif et approprié pour favoriser mon succès.

MODULE 4 :

La gestion de l'entente - comment favoriser confiance mutuelle, autonomie, efficacité et motivation.

1. Qu'est-ce que la gestion de l'entente et pourquoi ?
2. De quelle entente est-il question ? S'entendre sur quoi ?
3. Habilidadés capitales à cultiver pour gérer l'entente avec efficacité.
4. Cultiver la capacité de répondre aux exigences (besoins naturels et essentiels) des personnes avec qui nous travaillons pour favoriser confiance, autonomie, efficacité, motivation et mobilisation.

MODULE 5 :

Devenir le gardien des résultats attendus par un suivi efficace.

1. Qu'est-ce que devenir le gardien des résultats et pourquoi ?
2. Une habileté capitale à cultiver : la gestion de ma contribution et de celle des autres.
3. Découvrir comment ajuster sa supervision et son support pour faire arriver les événements et résultats en fonction des personnalités et maturité professionnelle.

MODULE 6 :

Gestion de sa progression et de celle des autres en utilisant les succès et insuccès comme levier.

1. Qu'est-ce que la gestion de notre progression et de celle des autres ?
2. Développer la capacité de capitaliser pour tirer profit des événements importants avec les membres du personnel et collaborateurs.
3. Comment intervenir d'une façon motivante et constructive auprès d'une situation ou comportement non souhaité.

Les bénéfices

Il est difficile d'identifier la valeur ou le retour sur investissement financier et non financier d'un tel programme.

Si bien appliqué, il pourra entraîner des répercussions importantes :

- coûts d'opération à la baisse par une meilleure motivation et contribution du personnel;
- absentéisme et présentéisme à la baisse par une meilleure implication des équipes;
- afflue d'idées novatrices;
- harmonie et collaboration des équipes à un niveau inégalé;
- personnel prend davantage charge des activités du département en l'absence du leader;
- personnel et clients n'auront jamais autant «marketés» positivement votre nom auprès de leur réseau - réputation;
- ...

Pourquoi participer à ce programme ?

Chacun des participants a des motifs propres qui l'incitent à participer à un tel programme pour ainsi l'amener à vouloir faire quelque chose qu'il n'a jamais fait ou ne maîtrise pas encore en vue de faire mieux et être mieux. Voici les motifs les plus cités:

- Les formations en classe ne sont pas assez concrètes et sont difficiles à appliquer au quotidien.
- Je veux devenir moi-même un meilleur coach et favoriser le développement de mon personnel.
- Changer des habitudes ou en développer d'autres est très difficile seul.
- Parce qu'il me semble que je n'évoluais plus comme gestionnaire.
- J'ai de la difficulté à gérer mes relations interpersonnelles.
- Je veux favoriser l'engagement du personnel ou attirer et fidéliser de nouvelles ressources.
- J'aimerais exercer ma profession dans des fonctions supérieures;
- ...

Chacun des participants a des motifs propres qui l'incitent à participer à un tel programme pour ainsi l'amener à **vouloir faire quelque chose qu'il n'a jamais fait ou ne maîtrise pas encore** en vue de faire mieux et être mieux.

Le **LEADERSHIP** sera sans contredit **LA** priorités de la prochaine décennie.

Dates, coûts et lieux des cohortes publiques 2024-25



COHORTES PRIVÉES

Composées de gestionnaires de la même entreprise.

- **Groupes:** 6 à 14 participants.
- **Lieu:** dans votre entreprise.
- **Entreprises:** privées, publiques, municipales, gouvernementales...
- **Participants:** direction générale, directeur de service, gestionnaire de projets, ingénieur, superviseur, surintendant... et ceux en devenir.
- **Cohorte:** francophone ou anglophone.
- 6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines.
- Ateliers adaptés en fonction des besoins de développement de compétences.
- Rencontre les exigences des organismes suivants:



Contactez nous pour une soumission. Nous pouvons vous aider à faire votre demande de subvention auprès de Service Québec.

Luc Péloquin, directeur du programme.
lpeloquin@effeo.co - 514-971-9115



Cohorte publique Rouyn-Noranda

Automne 2024
Les mardis

Centre des congrès - Le Noranda

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 19 novembre 2024
Atelier 2 - 3 décembre
Atelier 3 - 17 décembre
Atelier 4 - 14 janvier 2025
Atelier 5 - 28 janvier
Atelier 6 - 11 février

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$4,000 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.

En collaboration avec



Cohorte publique La Sarre

Automne 2024
Les mercredis

Motel Villa Mon Repos

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 20 novembre 2024
Atelier 2 - 4 décembre
Atelier 3 - 18 décembre
Atelier 4 - 15 janvier 2025
Atelier 5 - 29 janvier
Atelier 6 - 12 février

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$4,000 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.



Cohorte publique Val-d'Or

Automne 2024
Les jeudis

Le Forestel - centre des congrès

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 21 novembre 2024
Atelier 2 - 5 décembre
Atelier 3 - 19 décembre
Atelier 4 - 16 janvier 2025
Atelier 5 - 30 janvier
Atelier 6 - 13 février

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$4,000 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.



Cohorte publique Mont-Laurier

Printemps 2025
Les mercredis

Espace Théâtre

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 16 avril 2025
Atelier 2 - 30 avril
Atelier 3 - 14 mai
Atelier 4 - 28 mai
Atelier 5 - 11 juin
Atelier 6 - 25 juin

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$3,700 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.



Cohorte publique Laval

Printemps 2025
Les jeudis

Sheraton Laval - centre des congrès

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 17 avril 2025
Atelier 2 - 1 mai
Atelier 3 - 15 mai
Atelier 4 - 29 mai
Atelier 5 - 12 juin
Atelier 6 - 26 juin

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$3,700 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.



Cohorte publique Thetford Mines

Printemps 2025
Les mercredis

Hôtel du Domaine, 755 9e Rue Sud

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 23 avril 2025
Atelier 2 - 7 mai
Atelier 3 - 21 mai
Atelier 4 - 4 juin
Atelier 5 - 18 juin
Atelier 6 - 2 juillet

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$3,700 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.



Cohorte publique Sherbrooke

Printemps 2025
Les jeudis

Grand Times Hotel, 1, Belvédère sud

6 ateliers de 4 heures dispensés aux 2 semaines de 8h à 12h.

Atelier 1 - 24 avril 2025
Atelier 2 - 8 mai
Atelier 3 - 22 mai
Atelier 4 - 5 juin
Atelier 5 - 19 juin
Atelier 6 - 3 juillet

Cohorte publique francophone destinée aux dirigeants et gestionnaires des entreprises privées et publiques.
Rencontre les exigences des organismes suivants:



\$3,700 + taxes
avant subvention
Subvention à demander auprès de Service Québec de votre région.
Contactez nous pour vous aidez à faire votre demande de subvention.



ACCOMPAGNEMENT – (service de coaching) - OPTIONNEL -

Accompagnement du participant d'une façon individuelle, à distance et tout au long du programme.

Coachs experts (es) en leadership qui sont certifiés par le concepteur du programme et dont l'évaluation de la qualité de leur prestation est réalisée en continu.

Rôles du coach :

- aide à l'élaboration du plan de développement personnel (PDP) du participant en début et tout au long du programme;
- fournis un accompagnement pour la réalisation et la réussite des exercices;
- réalise des rétroactions correctives ou positives lors de la réception des exercices;
- aide à la préparation dans la mise en application des nouvelles connaissances pertinentes en entreprise;
- émet ses recommandations post programme afin de favoriser la poursuite de l'évolution du participant.

COÛT DU COACHING

(à ajouter au frais d'inscription du programme) :

Mentor \$2,500 + taxes

Mentor sénior \$5,000 + taxes

Les expériences profitent différemment aux individus. Certaines personnes seront plus habiles que d'autres à transformer une expérience en apprentissages pertinents et durables. **La clé réside dans leur capacité de trouver le temps de réfléchir à leur expérience (se poser les bonnes questions), d'en tirer les leçons (si c'était à refaire...) et de les tester dans l'avenir.**

Il y a deux types de leaders : ceux qui prennent contrôle de leur destinée et progressent en continu et les autres !

Conditions d'inscription

- Le montant complet doit être payé avant le début du programme par chèque ou transfert bancaire seulement. Aucune carte de crédit n'est acceptée.
- Le nombre de participants au programme est de minimum 8 participants. La session pourrait être reportée si ce minimum n'est pas atteint.
- Le participant ne peut être remboursé en partie ou en totalité s'il se désiste du programme ou doit s'absenter. Il pourra reprendre les modules manqués aux sessions subséquentes ou à l'intérieur d'un autre groupe en cours.
- Le participant sera facturé pour toute demande additionnelle aux termes et spécifications de ce programme.

Anciens participants

Toute personne ayant payé leur inscription à une session antérieure privée ou publique peut se présenter à nouveau à un ou plusieurs ateliers de leur choix sans frais. Il suffit de nous aviser par courriel : lpeloquin@effeo.co

Aide financière

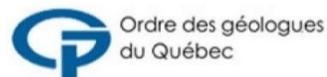
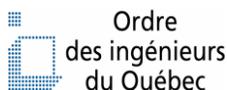
Le programme ainsi que le service de coaching peuvent être admissibles à une **AIDE FINANCIÈRE** par votre **Centre Local d'Emploi**.

Contactez-nous pour en savoir plus.

Programme admissible à la LOI 1% (loi favorisant le développement et la reconnaissance de compétences de la main d'œuvre) – formateurs agréés par Emploi-Québec.

Reconnaissance

Ce programme est reconnu et rencontre les exigences des **CENTRES LOCAUX D'EMPLOI DU QUÉBEC** et des organismes suivants dans le cadre des programmes de formation continue :



Sessions privées du Programme Impact Leadership disponibles (participants d'une même entreprise).

Pour en savoir davantage, nous contacter au 514-971-9115 ou par courriel lpeloquin@effeo.co.



L'entreprise EFFEO ALLIANCE CONSEIL

Partout au Québec, les entreprises et chefs de file souhaitent développer un leadership rassembleur et inspirant. La raison d'être d'Effeo Alliance Conseil est d'accompagner les personnes dans leur développement et la mise en œuvre des bonnes pratiques de gestion afin de contribuer à rendre leurs organisations plus prospères et pérennes

effeo Alliance
Conseil

www.effeo.co

1356, Boul. Lionel-Boulet, suite 1
Varenes (Qc) J3X 0E2

